

***Enseigner, c’est s’engager.***

**Le Syndicat National des Ecoles**

**souhaite la bienvenue**

**aux nouveaux stagiaires.**

**Jour de pré-rentrée**

Le jour de pré-rentrée**, mercredi 1er septembre 2021**, se tient un Conseil des maîtres pour harmoniser le fonctionnement de l’école :

* *Circulaire de rentrée et compte-rendu de l’IEN*
* *Présentation de l’équipe*
* *Horaires de l’école*
* *Services de surveillance*
* *Planning d’occupation des salles*
* *Concertations*
* *Réunions avec les familles*
* *Elèves à besoins éducatifs particuliers…*

**Dès réception de votre procès-verbal d’installation, retournez-le signé à l’IEN de circonscription qui transmettra au DASEN.**

**Jour de rentrée**

**Accueil des élèves :** 10 min avant les cours.

**Présence / absence des élèves :** le registre d’appel doit être renseigné 2 fois par jour et signé du direc~~t~~eur ou de la directrice à la fin de chaque mois.

**Administratif :** fiches de renseignements, assurances scolaires, notes d’information, décisions de justice (parents séparés) …

**Documents importants**

**A afficher :** selon certaines circonscriptions, un complément d’affichage pourra être demandé.

* Listes des élèves : alphabétique et chronologique
* Emploi du temps : des élèves, de l’enseignant et services de récréation
* Sécurité : plan d’évacuation incendie, plans particuliers de mise en sécurité (PPMS attentat-intrusion et risques majeurs)
* Protection de l’enfance : Allo enfance en danger (n° vert : 119)

**A avoir à disposition :**

* Programmes 2020 et repères annuels
* Projet d’école
* Programmations de cycle ~~et~~, de classe et progressions
* Règlement intérieur de l’école
* Cahier journal (vivement recommandé : il établit le plan de travail des élèves dans la journée)
* Fiches de préparation
* Dossiers scolaires des élèves
* Projets d’Accueil Individualisés (PAI)
* Programmes Personnalisés de Réussite Educative (PPRE)
* Plan d’Accompagnement Personnalisé (PAP)
* Projet Personnalisé de Scolarisation (PPS) : reconnaissance par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH)
* Etc…

**Obligations de services (ODS)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **24 h\* d’enseignement** hebdomadaires | | | | |
| **108 h annualisées** | 36 h\* | 48 h\* | 18 h\* | 6 h |
| APC devant élèves | Concertations en équipes  Conseils  des maîtres  et de cycles | Animations pédagogiques et formations | Conseils d’école  (3 x 2 h) |
| **+ 6 h \*** **de journée de solidarité** *(lundi de Pentecôte)* | | | | |

***\*50% pour les professeurs des écoles stagiaires*** *(circulaire °2014-080 du 17/06/2014*

***Il est possible de déduire 9 h (3 h par trimestre) dédiées aux Réunions d’Informations Syndicales (RIS) des concertations, conseils de cycles et de maîtres ou des animations pédagogiques et formations (au choix).***

**Activités Pédagogiques Complémentaires (APC) :**

Accord parental écrit indispensable ; selon les écoles : aides aux élèves en difficulté, au travail personnel et/ou activités en lien avec le projet d’école.

**Conseils des maîtres et de cycles :**

**Le Conseil des maîtres**, composé de tous les enseignants de l’école, régit l’organisation de l’école. Ceux de GS et de CP participent aux liaisons GS/CP.

**Le Conseil de cycle** réunit les enseignants d’un cycle. Ceux de cycle 3 peuvent participer au conseil école-collège et à la liaison CM2/6ème.

**Animations pédagogiques et formations :**

Les enseignants exerçant à temps partiel participent à hauteur de leur quotité de service *(circulaire n°2016-115 du 19/08/2016)*

**Conseil d’école :**

Il est composé des **enseignants de l’école** (intervenant dans l’école le jour du conseil) dont le **directeur** qui en est le président, **autant de parents d’élèves que de classes**, le **DDEN** (délégué départemental de l’éducation national), **deux membres du conseil municipal** et **un enseignant du RASED**. L’IEN assiste de droit aux réunions. D’autres personnes peuvent y être conviées pour consultation.

**Rencontres avec les parents :**

Elles **font partie des ODS et sont incluses dans les 108h**. Il est fortement recommandé d’**organiser une réunion collective de rentrée** pour expliquer le fonctionnement de la classe, si possible avec votre binôme, et, de **rencontrer les parents individuellement** au moins deux fois par an et/ou selon besoin, à votre demande ou à leur initiative (RDV) : **consulter le règlement intérieur de l’école.**

**Informations pratiques**

**Equipe de circonscription :**

* **Inspecteur ou Inspectrice de l’Education Nationale (IEN)** qui en est le pilote ; tout courrier administratif doit passer par la voie hiérarchique.
* **Conseillers Pédagogiques de Circonscription (CPC) :** généraliste, EPS, Arts visuels, Education musicale
* **Secrétaire administratif ou administrative**

**Modalités d’affectation en école** *(circulaire °2014-080 du 17/06/2014)*:

Les affectations dans les **écoles ou postes les plus difficiles devront être évitées** *notamment les écoles REP+, les postes spécialisés ou les classes les plus difficiles.* **Aucun professeur des écoles stagiaire ne pourra se voir attribuer un cours préparatoire *(CP)*, sauf cas particulier…**

**Responsabilités de l’enseignant par rapport aux élèves :**

Il est essentiel de **ne pas mettre les élèves en danger** *(par exemple : ne jamais laisser un élève seul sans surveillance)*.

De même, l’enseignant doit se préserver de toutes situations délicates : il est **recommandé de ne jamais rester seul ou seule avec un élève**.

**En maternelle**, les élèves doivent **être confiés à une personne autorisée** *(fiche de renseignement)*. **En élémentaire**, cette règle est valable **jusqu’aux 6 ans révolus de l’enfant** ; de plus, les élèves sont accompagnés jusqu’à l’enceinte de l’école *(portes ou grilles selon l’école*). Il est également important d’être informé(e) ou informée ou de **se renseigner sur les modalités de prise en charge des élèves aux heures de sortie** : *transport scolaire, cantine, garderie, accompagnement éducatif…*

**Salaire**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Echelons** | **Indices\*** | **Salaire brut\*** |
| **3ème** | 448 | 2099,32€ |
| **2ème (titulaires)** | 441 | 2066,52€ |
| **1er (stagiaires)** | 390 | 1827,54€ |
| *\*Points d’indice : sa valeur est de 4,686€ brut au 01/01/2021* | | |

**Indemnités et primes**

**Versées intégralement :**

* **Prime d’attractivité :**

Echelon 2 : 1400€ brut / an

Echelon 3 : 1250€ brut / an

Echelon 4 : 900€ brut / an

* **Prime d’équipement informatique :** 176€ brut / an
* **Supplément Familial de Traitement :**

1 enfant : 2,29€ brut / mois (soit 1,98€ net / mois)

2 enfants : 10,67€ brut / mois + 3% du traitement brut

3 enfants : 15,24€ brut / mois + 8% du traitement brut

Par enfant supplémentaire : 4,57€ + 6% du traitement brut

**Versées au prorata du temps de présence devant les élèves (50%) soit :**

* **Indemnité de Suivi et d’Accompagnement des Elèves (ISAE) :**

50€ brut / mois

* **Indemnité Sujétion REP :** 72,25€ brut / mois
* **Indemnité Sujétion REP+ :** 193,58€ brut / mois

**Soumise à conditions :**

**Indemnité de stage :** 100€ brut / mois si la commune d’habitation n’est pas limitrophe au lieu d’affectation *(INSPE)* ou au lieu de stage *(école).*

**Prestations sociales**

***Famille, enfance et études, loisirs et vacances, SRIAS, restauration, handicap, logement, santé et bien-être, retraites, autres…***

**Consultez le site du Ministère :**

[*https://www.education.gouv.fr/l-action-sociale-en-faveur-des-personnels-du-ministere-charge-de-l-education-nationale-307760*](https://www.education.gouv.fr/l-action-sociale-en-faveur-des-personnels-du-ministere-charge-de-l-education-nationale-307760)

**Téléchargez la plaquette Action Sociale en faveur des personnels de l’enseignement public de l’Académie de Lille, région Hauts de France :**

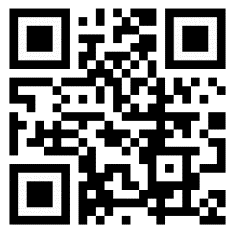
[*https://eduline.ac-lille.fr/nuxeo/site/pshare/a192c28df0e0bf1fe1a6df5c777e3736*](https://eduline.ac-lille.fr/nuxeo/site/pshare/a192c28df0e0bf1fe1a6df5c777e3736)

**Nous contacter**

Vous avez des questions ? Vous souhaitez être accompagné(e) dans vos démarches ?

**Situation personnelle et familiale, Traitement et indemnités, Congés et autorisations d’absence, Carrière, Mobilité, Aides et soutien financier…**

***Renvoyez-nous la fiche de suivi de la page suivante ou contactez-nous par mail.***



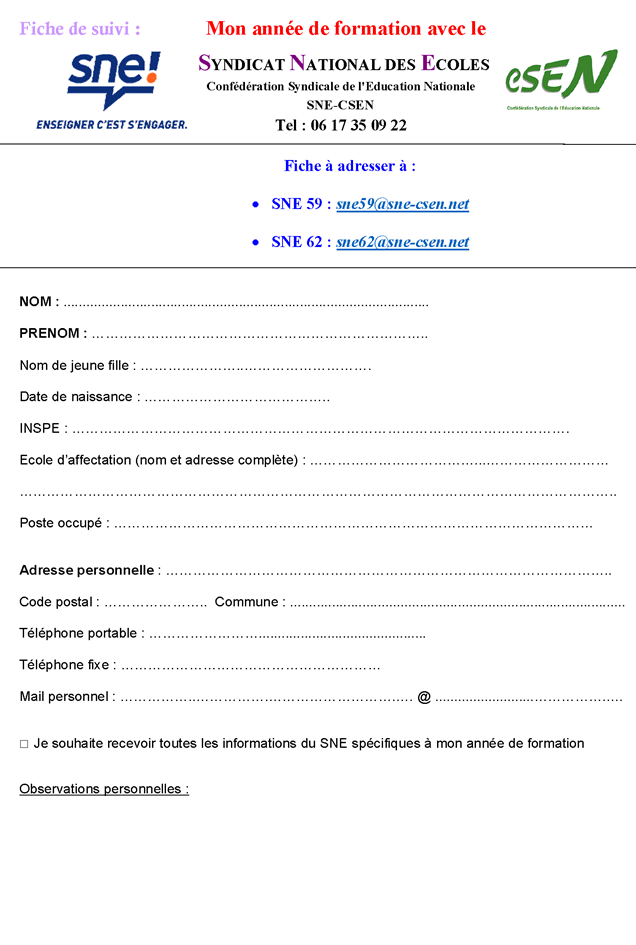
**Nous suivre**

**Groupe : SNE 59-62**

**Page : SNE Syndicat National des Ecoles**

[***www.sne59-62.com***](http://www.sne59-62.com)

[***www.sne-csen.net***](http://www.sne-csen.net)



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Coordonnées du ou des délégués de votre INSPE :** | | | |
| **ESPE** | **DELEGUES** | **Mails** | **Téls.** |
| **ARRAS**  **DOUAI** | Lionel Saussé  Geoffrey Capliez | [lsausse.sne62@orange.fr](mailto:lsausse.sne62@orange.fr)  [geo.cap6@wanadoo.fr](mailto:geo.cap6@wanadoo.fr) | 06 08 55 78 08  06 16 52 82 11 |
| **GRAVELINES** | Cathy Ninet  Delphine Marcant | [c.brame@free.fr](mailto:c.brame@free.fr)  [jdmarcant@orange.fr](mailto:jdmarcant@orange.fr) | 06 95 39 96 65  06 09 01 81 21 |
| **OUTREAU** | Olivier Bultel  François Rimbert | [o.bultel62@laposte.net](mailto:o.bultel62@laposte.net)  [francoisrimbert@orange.fr](mailto:francoisrimbert@orange.fr) | 06 88 48 85 23  06 65 70 41 41 |
| **VALENCIENNES** | Vincent Delecroix | [vincentdelecroix@orange.fr](mailto:vincentdelecroix@orange.fr) | 06 87 37 09 55 |
| **VILLENEUVE D’ASCQ** | Emmanuel Caron  Philippe Leroy | [emmanuel.caron@numericable.fr](mailto:emmanuel.caron@numericable.fr)  [fil59112@hotmail.fr](mailto:fil59112@hotmail.fr) | 06 17 35 09 22  06 83 35 20 20 |

**Le SNE est un syndicat :**

**indépendant**

**apolitique**

**proche du terrain.**

Le **SNE** ne bénéficie, à la différence des autres organsiation synicales, d’**aucune subvention étatique**: seule votre cotisation nous donne les moyens indispensables à la défense de vos intérêts personnels.

Les délégués su **SNE** sont à votre écoute et à vos côtés. Ils vous informent et vous aident tout au long de votre carrière.

**ADHEREZ, UN GESTE SIMPLE**

**ADHESION SPECIALE DES PROFESSEURS STAGIAIRES à 60€/an,**

**PROTECTION JURIDIQUE INCLUSE.**

**RDV sur** [***https://www.sne-csen.net/adherer***](https://www.sne-csen.net/adherer)