

M.....

Le.....

Fonction : .....

Ecole : .....

Adresse : .....

Objet : journée de formation syndicale

A Monsieur le Directeur Académique des services de  
l'Education Nationale du Pas de Calais  
Ss/couvert de  
Madame l'Inspectrice /Monsieur l'Inspecteur Départemental  
de l'Education Nationale

Monsieur le Directeur,

Je vous informe que, dans le cadre des articles L 451 – 1 et suivants du Code du Travail ou du titre 1<sup>er</sup> du Statut Général des Fonctionnaires (art. 21 de la loi du 13 juillet 1983) et des dispositions ci-dessous (1), je souhaite participer à la formation organisée par le CFSNE du **SNE-CSEN62** (2).

Cette session se déroulera le .....

.....

Je vous adresserai, bien évidemment, une attestation de participation à ce stage.

En souhaitant que vous puissiez, dès à présent, prendre toutes dispositions de nature à faciliter le congé demandé et à organiser mon remplacement ;

Je vous remercie par avance de votre attitude et vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur Académique des Services de l'Education Nationale, l'expression de mes salutations respectueuses.

Signature :



- (1) **Fonction Publique de l'État**      *Fonctionnaires :*
- Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée, article 34 / 7° ;
  - Décret n° 2012-224 du 16 février 2012 modifiant le décret n°82-447 du 28 mai 1982

- (2) **Agrément du CFSNE:**
- Association n° W627010129